

CVJM-Sekretärin / CVJM-Sekretär gesucht

Der CVJM Kaiserslautern e.V. sucht ab 1. September 2019 eine/n CVJM-Sekretär/in in Vollzeit (unbefristet).

Unser Verein

Der CVJM Kaiserslautern e.V. hat rund 200 Mitglieder, von denen momentan etwa 40 ehrenamtlich Mitarbeitende in unserer Vereinsarbeit engagiert sind. Unsere Kernarbeit besteht aus Kinder- und Jugendgruppen, Formen offener Jugendarbeit, Freizeiten, Ferienprogrammen sowie verschiedenen Veranstaltungen und Projekten. Ziel unserer Arbeit ist es, mit jungen Menschen gemeinsam auf dem Weg zu sein und Glaubens- und Lebensfragen zu thematisieren. Diese Arbeit findet in unserem Vereinshaus in der Innenstadt Kaiserslauterns statt. Unser hauptamtliches Team besteht neben der hier ausgeschriebenen Stelle aus einer weiteren CVJM-Sekretärin und einer Bürokräft. Zusammen mit dem Vorstand bilden sie insgesamt ein sehr junges Leitungsteam, das offen für neue Wege christlicher Arbeit mit Kindern und Jugendlichen ist.

Zudem leiten und verantworten wir in den eigenen Räumen, in Kooperation mit der Stadt Kaiserslautern, das CVJM-Schulkinderhaus – eine Hausaufgabenbetreuung für Grundschüler – in dem zwei Erzieherinnen, zwei Honorarkräfte und eine Hauswirtschaftskraft angestellt sind.

Es bestehen enge Verbindungen und Kooperationen zu unserem Landesverband CVJM Pfalz e.V., örtlichen Kirchengemeinden, der Jugendallianz, der Evangelischen Jugend und der Stadt Kaiserslautern.

Arbeitsbereiche

- Leitung / Mitarbeit in verschiedenen Gruppen der Kinder- und Jugendarbeit des CVJM
- Durchführung von Freizeiten mit ehrenamtlich Mitarbeitenden
- Begleitung, Gewinnung und Schulung der ehrenamtlich Mitarbeitenden
- Durchführung von Ferienprogrammen
- Entwicklung und Durchführung neuer Ideen der offenen Arbeit
- Entwicklung und Begleitung von bestehenden und neuen (sportlichen, kreativen, musischen, erlebnispädagogischen etc.) Projekten

Wir wünschen uns

- einen lebendigen Glauben an Jesus Christus, der die Arbeit prägt und junge Menschen begeistern will
- ein Herz für Kinder und Jugendliche
- eine abgeschlossene theologische und pädagogische Ausbildung
- Kommunikationsfähigkeit, Aufgeschlossenheit, Freude an Beziehungsarbeit und Bereitschaft zum konzeptionellen Arbeiten
- Kontakt- und Teamfähigkeit in der Zusammenarbeit mit haupt- und ehrenamtlich Mitarbeitenden
- Eigeninitiative, Flexibilität und strukturiertes Arbeiten
- eine langfristige Zusammenarbeit

Wir bieten dir

- eine unbefristete Vollzeitstelle als CVJM-Sekretär/in
- ein motiviertes Team von ehrenamtlich und hauptamtlich Mitarbeitenden
- vielfältige Möglichkeiten, deine Gaben und Ideen einzubringen und Neues auszuprobieren
- Angemessene Einarbeitung und Begleitung
- einen stadtweit bekannten und angesehenen CVJM
- Bezahlung nach TVÖD / VKA
- Mithilfe bei der Wohnungssuche in einer liebenswerten Stadt am Rande des Pfälzer Waldes

Bewerbung und weitere Informationen bei Frau Kristina Perret (vorsitzende@cvjm-kl.de) und unter cvjm-kl.de
CVJM Kaiserslautern | Kristina Perret | Humboldtstr. 25 | 67655 Kaiserslautern